

на выполнение работ по наполнению текстовой и графической информацией
и техническому сопровождению web-сайта Заказчика

г. Москва

«13» марта 2015г.

ЗАКАЗЧИК: Закрытое акционерное общество «Гознак-лизинг» в лице Директора Бабича Александра Александровича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и
ИСПОЛНИТЕЛЬ: Общество с ограниченной ответственностью «ПолиграфЭкспоСервис» в лице Генерального директора Лытаевой Ольги Васильевны, действующей на основании Устава с другой стороны по результатам Конкурентных переговоров, проведенных Заказчиком, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

- 1.1. Заказчик поручает, а Исполнитель обязуется выполнять работы по наполнению текстовой и графической информацией и техническому сопровождению web-сайта Заказчика - <http://www.gznleasing.ru/> - (далее по тексту - Корпоративный сайт). Объем работ и условия выполнения работ указаны в Приложении № 1 к настоящему Договору. Работы по настоящему Договору Исполнитель выполняет на основании письменной заявки Заказчика.
- 1.2. Заказчик обязуется в соответствии с условиями настоящего Договора принимать и оплачивать работы по наполнению текстовой и графической информацией и техническому сопровождению Корпоративного сайта.
- 1.3. Заказчик поручает, а Исполнитель обязуется ежемесячно в течение срока действия Договора оказывать услуги в сети Internet по увеличению целевой аудитории посещаемости Корпоративного сайта Заказчика с использованием поисковых систем, на основании списка запросов, согласованных Сторонами в Приложении № 2 к настоящему Договору, с целью продвижения Корпоративного сайта Заказчика.

2. Права и обязанности сторон

Права и обязанности Исполнителя:

- 2.1. На основании письменной заявки Заказчика Исполнитель обязуется проводить работы по наполнению текстовой и графической информацией и техническому сопровождению Корпоративного сайта, указанные в Приложении № 1 к настоящему Договору, в том числе:
 - 2.1.1. вносить изменения и/или дополнения в текстовую и графическую информацию на страницы Корпоративного сайта на основании материалов, полученных от Заказчика;
 - 2.1.2. адаптировать материалы для публикации на Корпоративном сайте Заказчика (расстановка ссылок, добавление интерактивных возможностей, оформление таблиц, цветокоррекция изображений).
- 2.2. Исполнитель вправе привлекать для выполнения работ по настоящему Договору третьих лиц, при этом он несет ответственность за действия третьих лиц, как за свои собственные.
- 2.3. Исполнитель обязуется ежемесячно в течение срока действия Договора осуществлять комплекс мероприятий в сети Internet по увеличению целевой посещаемости Корпоративного сайта и его продвижению в рейтинге поисковых систем.
- 2.4. Не менее 4 (четырёх) раз в месяц снимать статистику запросов по каждой из учитываемых поисковых систем и не позднее последнего числа каждого месяца формировать отчет, в котором указываются:
 - 2.4.1. общая статистика по сайту;
 - 2.4.2. наиболее популярные страницы и документы сайта;
 - 2.4.3. наиболее популярные начальные и конечные страницы сайта;
 - 2.4.4. уровень активности посетителей по дням недели;
 - 2.4.5. наиболее часто используемые поисковые фразы;
 - 2.4.6. наиболее часто используемые ключевые слова поиска;

2.4.7. позиции сайта в поисковых системах.

Права и обязанности Заказчика:

- 2.5. Заказчик обязан вместе с Заявкой на выполнение работ передавать Исполнителю материалы для размещения их на Корпоративном сайте, путем направления по электронной почте, указанной в настоящем Договоре в разделе «Реквизиты и подписи Сторон».
- 2.6. Заказчик обязан принимать и оплачивать работы Исполнителя в порядке и в срок установленные настоящим Договором.
- 2.7. Заказчик вправе контролировать выполнение работ Исполнителем, вносить предложения по изменению порядка и сроков выполнения работ, не вмешиваясь при этом в финансово-хозяйственную деятельность Исполнителя и технологический процесс выполнения работ.

3. Стоимость работ и порядок оплаты

- 3.1. Стоимость каждого вида работ согласована Сторонами в Приложении № 1 к настоящему Договору.
- 3.2. Общая стоимость работ, выполненных Исполнителем в отчетном календарном месяце, определяется на основании фактически выполненных по заявкам Заказчика работ, указанных в Акте сдачи-приемки работ.
- 3.3. Оплата производится Заказчиком в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня подписания Акта сдачи-приемки работ, на основании выставленного Исполнителем счета на оплату.
- 3.4. Оплата услуг контекстной, баннерной рекламы, любой другой рекламы в сети Internet, покупка ссылок на бирже осуществляется Заказчиком при условии предварительной оплаты.
- 3.5. В случае необходимости выполнения Исполнителем работ, не указанных в Приложении № 1 к настоящему Договору, их стоимость, порядок выполнения и порядок оплаты определяются Сторонами в соответствующем Дополнительном соглашении к настоящему Договору.

4. Порядок и срок выполнения работ

- 4.1. Заказчик направляет Исполнителю Заявку на выполнение работ по наполнению текстовой и графической информацией и техническому сопровождению Корпоративного сайта. В Заявке указывается вид работ, цена за единицу, цена за весь перечень работ. Вместе с Заявкой Заказчик направляет Исполнителю материалы для размещения их на Корпоративном сайте.
- 4.2. Заявка передается Заказчиком по электронной почте с последующим направлением ее оригинала с помощью курьерской службы или почтовым отправлением. Исполнитель при этом обязан обеспечить возможность принятия заявок Заказчика.
- 4.3. Заявка считается полученной с момента направления ее Заказчиком электронной почтой.
- 4.4. Срок выполнения работ, указанных в пункте 2.1. настоящего Договора составляет 3 (три) рабочих дня с момента передачи Исполнителю материалов для размещения в электронном виде.
- 4.5. В случае, если сложность и/или объем какой-либо работы не позволяет их выполнить с надлежащим качеством за 3 (три) рабочих дня, Исполнитель не позднее, чем на следующий рабочий день, следующий за днем получения материалов от Заказчика, сообщает об этом Заказчику и Стороны устанавливают индивидуальный срок выполнения этой работы.

5. Порядок сдачи-приемки работ

- 5.1. Исполнитель ежемесячно, не позднее последнего числа календарного месяца, направляет Заказчику Акт сдачи-приемки работ, выполненных по заявкам Заказчика за истекший календарный месяц, в 2 (двух) подлинных экземплярах, подписанных уполномоченным лицом Исполнителя и заверенный печатью Исполнителя. Форма Акта сдачи-приемки работ согласована Сторонами и является Приложением № 4 к настоящему Договору.
- 5.2. Заказчик принимает выполненные работы в течение 5 (пяти) календарных дней с момента получения Акта сдачи-приемки работ, путем подписания указанного Акта. Один экземпляр Акта хранится у Заказчика, второй экземпляр передается Исполнителю.

- 5.3. В случае, если Заказчик при приемке работ обнаружит, что работы выполнены Исполнителем не в полном объеме, либо ненадлежащего качества, он обязан в срок, указанный в пункте 5.2. настоящего Договора направить в адрес Исполнителя претензию, содержащую перечень выявленных недостатков.
- 5.4. Исполнитель обязуется исправить выявленные Заказчиком недостатки в течение 5 (пяти) календарных дней с момента получения претензии от Заказчика и вновь направить в адрес Заказчика Акт сдачи-приемки работ.
- 5.5. Если Исполнитель в указанный срок не исправит недостатки, Заказчик принимает и оплачивает работы, выполненные в полном объеме и с надлежащим качеством. Перечень не принятых работ указывается Заказчиком в Акте сдачи-приемки работ с указанием на факт неисполнения Исполнителем обязательств по исправлению недостатков и ссылкой на направленную претензию.
- 5.6. В случае, если в срок, указанный в пункте 5.2. настоящего Договора, Заказчик не подпишет Акт сдачи-приемки работ и не направит в адрес Исполнителя соответствующую претензию, работы считаются выполненными без недостатков, приняты Заказчиком без замечаний и подлежат оплате Заказчиком в полном объеме.
- 5.7. Одновременно с Актом сдачи-приемки работ Исполнитель направляет Заказчику Отчет о позиции Корпоративного сайта в каждой поисковой системе и по каждому запросу по состоянию на дату направления Акта сдачи-приемки работ, к Отчету Исполнитель прилагает копии страниц поисковых систем, в подтверждение информации, изложенной в Отчете. Форма Отчета согласована Сторонами в Приложении № 3 к настоящему Договору.
- 5.8. Порядок ежемесячной оценки мероприятий, проводимых Исполнителем в рамках оказания услуг в сети Internet по увеличению целевой аудитории посещаемости Корпоративного сайта Заказчика с использованием поисковых систем согласован Сторонами в Приложении № 2 к настоящему Договору.

6. Ответственность сторон

- 6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.
- 6.2. В случае нарушения Исполнителем сроков выполнения работ не по вине Заказчика, Заказчик вправе требовать, а Исполнитель обязан уплатить Заказчику пеню в размере 0,1 % (Одной десятой процента) от стоимости работы, срок выполнения которой нарушен.
- 6.3. В случае нарушения Заказчиком обязательств по оплате выполненных и принятых Заказчиком, Исполнитель вправе требовать, а Заказчик обязан уплатить Исполнителю пеню в размере 0,1% (Одной десятой процента) от просроченного платежа за каждый день просрочки.
- 6.4. Применение мер ответственности, указанных в настоящем разделе, является правом, а не обязанностью Сторон, в связи с чем, штрафные санкции уплачиваются исключительно на основании письменного требования Стороны об их уплате.

7. Обстоятельства непреодолимой силы

- 7.1. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая свои обязательства по договору при выполнении его условий, несет ответственность, если не докажет, что надлежащее исполнение обязательств оказалось невозможным вследствие непреодолимой силы (форс - мажор), т.е. чрезвычайных и непредотвратимых обстоятельств при конкретных условиях конкретного периода времени. К обстоятельствам непреодолимой силы стороны настоящего договора отнесли такие явления: стихийного характера (землетрясение, наводнение, удар молнии, извержение вулкана, сель, оползень, цунами и т.п.), температуру, силу ветра и уровень осадков в месте исполнения обязательств по договору, исключая для человека нормальную жизнедеятельность; мораторий органов власти и управления; забастовки, организованные в установленном законом порядке, и другие обстоятельства, которые могут быть в письменном виде определены сторонами договора как непреодолимая сила для надлежащего исполнения обязательств.
- 7.2. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств по настоящему Договору по причине наступления форс-мажорных обстоятельств, обязана в течение 1-го календарного дня письменно уведомить другую Сторону путем направления сообщения по электронной почте или

по факсу о наступлении, предполагаемом сроке действия и прекращении форс-мажорных обстоятельств. Документом, подтверждающим наличие Форс-мажорных обстоятельств, является сертификат Торгово-Промышленной Палаты РФ.

- 7.3. Не уведомление или несвоевременное уведомление Стороны настоящего Договора о наступлении форс-мажорных обстоятельств Стороной, которая на них ссылается, лишает эту Сторону права ссылаться на них в дальнейшем.
- 7.4. Если последствия, вызванные этими форс-мажорными обстоятельствами будут длиться более 30 календарных дней, то Стороны обсудят создавшуюся ситуацию и примут меры по преодолению создавшейся ситуации, однако если в течение 15 календарных дней Стороны не примут решение по вопросу дальнейшего исполнения договора с учетом форс-мажорных обстоятельств, то любая из Сторон вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке, направив другой Стороне письменное уведомление.

8. Срок действия и порядок расторжения Договора

- 8.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует 3 (три) года.
- 8.2. Стороны вправе расторгнуть настоящий Договор по соглашению, в котором определяется порядок исполнения взаимных обязательств и взаиморасчетов.
- 8.3. Заказчик вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора в случае неисполнения Исполнителем обязательств по настоящему Договору более, чем на 30 (тридцать) календарных дней, либо в случае, если Исполнитель 2 (два) календарных месяца выполняет менее 50% работ, указанных в Приложении № 1 к настоящему Договору.
- 8.4. Исполнитель вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора в случае, если Заказчик допустил просрочку оплаты выполненных работ более, чем на 10 (десять) банковских дней с момента подписания им Акта сдачи-приемки работ.
- 8.5. В случаях, предусмотренных пунктами 8.3., 8.4. настоящего Договора, Договор считается расторгнутым с момента получения Стороной соответствующего уведомления от другой Стороны.

9. Конфиденциальность

- 9.1. Стороны обязуются не передавать третьим лицами, не использовать иным способом организационно-технологическую, коммерческую, финансовую и иную информацию, полученную друг о друге при заключении и в период действия настоящего Договора.
- 9.2. К конфиденциальной Стороны относят информацию, имеющую действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу ее неизвестности третьим лицам, если при этом обладатель такой информации принимает меры к обеспечению ее конфиденциальности.
- 9.3. Срок охраны конфиденциальной информации ограничивается Сторонами сроком в один календарный год со дня расторжения настоящего Договора.
- 9.4. В случае нарушения Стороной условий об обеспечении конфиденциальности информации, Сторона, чье право нарушена, вправе требовать возмещения убытков, причиненных разглашением конфиденциальной информации, в полном объеме.

10. Прочие условия

- 10.1. Любое уведомление и иное сообщение, направляемое Сторонами друг другу во исполнение условий настоящего Договора, должно быть совершено в письменной форме. Такое уведомление или сообщение считается направленным надлежащим образом, если оно отправлено адресату посылным, телеграммой или заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу, указанному в разделе 11 настоящего Договора, и за подписью уполномоченного Стороной лица, либо вручено лично.
 - 10.1.1. Любое уведомление и иное сообщение, направленное Сторонами по настоящему Договору друг другу телеграммой или заказным письмом с уведомлением о вручении, считается полученным с даты, проставленной в уведомлении о вручении;
 - 10.1.2. возвращенное с почтовой отметкой об отсутствии адресата - считается полученным с даты проставления указанной отметки, в случае, если Стороны не были заранее уведомлены об изменении адреса;

- 10.1.3. возвращенное с почтовой отметкой об истечении срока хранения, либо об отказе в получении - считается полученным с даты проставления указанной отметки.
- 10.1.4. Уведомление или иное сообщение, направляемое с посылным или вручаемое лично, считается полученным Стороной с даты, указанной в расписке о получении уведомления или проставленной на копии уведомления при вручении.
- 10.2. Все изменения и дополнения условий Договора оформляются письменно в виде Дополнительного Соглашения, которое после подписания обеими сторонами является неотъемлемой частью Договора.
- 10.3. Споры и разногласия, связанные с исполнением настоящего Договора, Стороны разрешают в досудебном порядке, путем направления друг другу претензий. Срок ответа на претензию составляет 10 (десять) календарных дней с момента ее получения. При не достижении соглашения спор подлежит рассмотрению в Арбитражном суде г. Москвы.
- 10.4. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.
- 10.5. Неотъемлемой частью настоящего Договора являются:
- 10.5.1. Приложение № 1 - Перечень работ по наполнению текстовой и графической информацией и техническому сопровождению;
- 10.5.2. Приложение № 2 – Форма Списка запросов;
- 10.5.3. Приложение №3 – Форма Отчета о позициях Корпоративного сайта;
- 10.5.4. Приложение №4 - Форма Акта сдачи-приемки работ.

11. Реквизиты и подписи Сторон:

Заказчик:

ЗАО «Гознак-лизинг»

Юридический адрес: 115154, г. Москва, ул. Щипок, д. 11, стр. 1.

ОГРН 1027700253767

ИНН 7705456910, КПП 770501001

р/с 40502810135010000028 в Центральном филиале АБ «РОССИЯ»,

Кор. субсчет 30101810400000000132 в

Отделении № 3 Московского ГТУ Банка России,

БИК 044599132

Тел./факс: 8(495) 258-76-73, 8(495) 981-49-04

Директор



/А.А.Бабич

Исполнитель:

ООО «ПолиграфЭкспоСервис»

Юридический адрес: 101990, г.Москва, Армянский пер., д.9/1/1, стр.1

ОГРН 1137746652427

ИНН 7701366013, КПП 770101001

р/с 40702810200000059534

Банк ВТБ 24 (ЗАО) Г.МОСКВА

к/с 30101810100000000716

БИК 044525716

Тел./факс: 8(495) 628-60-76

Генеральный директор



/О.В. Лытаева

Приложение № 1
к Договору №2015/ОУ-13/03-01 от «13» марта 2015 г.
на выполнение работ по наполнению текстовой и
графической информацией и техническому
сопровождению web-сайта Заказчика

ПЕРЕЧЕНЬ РАБОТ
по наполнению текстовой и графической информацией
и техническому сопровождению web-сайта Заказчика

№ п/п	Наименование работ	Единица измерения / периодичность	Объем работ (кол-во единиц измерения)	Начальная (максимальная) стоимость единицы измерения, руб.
1	Добавление и обновление текстовой информации на сайте	Страница	1	200, 00
2	Добавление и обновление текстовой информации на сайте + 1 изображение	Страница	1	300, 00
3	Добавление и обновление табличной информации	Таблица	1	600, 00
4	Добавление и обновление графической информации (включая обработку изображения и адаптацию)	Изображение	1	300, 00
5	Добавление/удаление разделов или подразделов web-сайта	Раздел	1	100, 00
6	Добавление информеров, счетчиков, баннеров	Элемент	1	600, 00
7	Удаление информеров, счетчиков, баннеров	Элемент	1	100, 00
8	Размещение ссылок на другие сайты, страницы	Ссылка	1	100, 00
9	Сканирование фотографий с редактированием	Изображение	1	300, 00
10	Сканирование и распознавание текста для наполнения, форматирование без таблиц	Страница	1	200, 00
11	Сканирование и распознавание текста для наполнения, форматирование с таблицами	Страница	1	300, 00
12	Перевод одной страницы с русского на английский язык/с английского на русский язык	Страница	1	600, 00
13	Разработка статичного баннера	Баннер	1	1 500, 00
14	Разработка анимированного (флеш) баннера	Баннер	1	3 000, 00
15	Создание векторного изображения	Изображение	1	3 000, 00
16	Горизонтальное меню (без уровней)	Раздел	1	1 500, 00

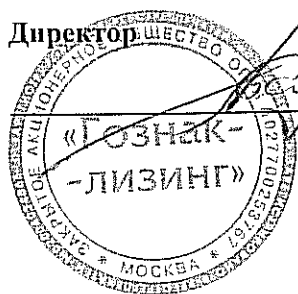
17	Горизонтальное меню (с уровнями -выпадающее)	Раздел	1	2 500,00
18	Вертикальное меню (без уровней)	Раздел	1	1 500,00
19	Вертикальное меню (с уровнями -выпадающее)	Раздел	1	2 500,00
20	Форма обратной связи	Раздел	1	600,00
21	Разработка формы калькулятор	Раздел	1	2 000,00
22	Карта сайта	Раздел	1	500,00
23	Подключение и настройка блока фотогалереи	Раздел	1	1 500,00
24	Каталог товаров (услуг)	Раздел	1	3 000,00
25	Слайдер (фото, векторные изображения)	Раздел	1	2 000,00
26	Видео/музыкальный плеер	Раздел	1	2 000,00
27	Социальные кнопки	Раздел	1	600,00
28	Редактирование и корректура представленного текста	1000 знаков	1	200,00
29	Написание простого текста	1000 знаков	1	600,00
30	Написание рекламного текста, пресс-релиза	1000 знаков	1	800,00
31	Дизайн иконок и мелких графических элементов (с прорисовкой)	Элемент	1	400,00
32	Шаблонный дизайн сайта/модернизация и установка шаблона сайта	Однократно	1	6 000,00
33	Перевёрстка части сайта	Однократно	1	3 000,00
34	Редизайн сайта/ создание нового дизайна сайта	Однократно	1	8 000,00
35	Восстановление пароля в административную панель сайта	Однократно	1	600,00
36	Мониторинг СМИ для подбора информации для размещения	Однократно	1	3 000,00
37	Увеличение целевой аудитории сайта	Месяц	1	27 000,00

ПОДПИСИ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК

Закрытое акционерное общество
«Гознак-лизинг»

Директор



/А.А. Бабич

ИСПОЛНИТЕЛЬ

Общество с ограниченной ответственностью
«ПолиграфЭкспоСервис»

Генеральный директор



/О.В. Лыгаева

ФОРМА

СПИСОК ЗАПРОСОВ

по увеличению целевой аудитории посещаемости Корпоративного сайта Заказчика с использованием поисковых систем

1. Оценка проводимых исполнителем мероприятий

1.1. Проводимые Исполнителем мероприятия оцениваются Заказчиком ежемесячно на основании выдачи страниц Корпоративного сайта www.gznleasing.ru в результатах поиска 3 (трех) крупнейших русскоязычных поисковых систем – Яндекс (www.yandex.ru), Rambler (www.rambler.ru), Google (www.google.ru) по приведенному в п. 2 настоящего Приложения списку поисковых запросов.

1.2. Не менее 4 (четырех) раз в месяц Исполнитель снимает результаты выдачи поисковых систем для списка согласованных запросов и направляет Заказчику сводную таблицу с указанием времени снятия результатов, списка запросов и занимаемых Корпоративным сайтом позиций по этому списку в каждой из поисковых систем.

1.3. Не позднее последнего числа каждого месяца Исполнитель составляет общий отчет о проводимых работах, в котором приводит результаты всех выборок результатов за месяц.

2. Список запросов

№ п/п	Поисковые запросы
1.	лизинг
2.	договор лизинга
3.	гознак
4.	финансовый лизинг
5.	лизинг оборудования
6.	лизинг автомобилей
7.	лизинг транспорта
8.	лизинг спецтехники
9.	лизинг грузовых автомобилей
10.	лизинг речных и морских судов
11.	лизинг воздушных судов
12.	лизинговые компании
13.	оперативный лизинг
14.	оборудование в лизинг
15.	лизинг строительной техники
16.	лизинг коммерческой недвижимости
17.	лизинг полиграфического оборудования
18.	лизинг медицинского оборудования
19.	лизинг оборудования для коммунальных служб
20.	торговое оборудование в лизинг
21.	компьютеры в лизинг
22.	приобретение оборудования в лизинг
23.	холодильное оборудование в лизинг
24.	возвратный лизинг
25.	лизинг пищевого оборудования

26.	лизинг строительного оборудования
27.	лизинг промышленного оборудования
28.	лизинг коммерческого транспорта

ПОДПИСИ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК

Закрытое акционерное общество
«Гознак-лизинг»

Представитель _____ / _____

ИСПОЛНИТЕЛЬ

Общество с ограниченной ответственностью
«ПолиграфЭкспоСервис»

Представитель _____ / _____

ФОРМА АКТА УТВЕРЖДЕНА:

ЗАКАЗЧИК

Закрытое акционерное общество
«Гознак-лизинг»

Директор

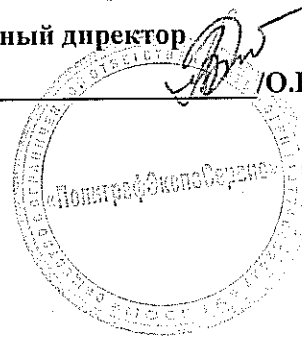


_____/А.А. Бабич

ИСПОЛНИТЕЛЬ

Общество с ограниченной ответственностью
«ПолиграфЭкспоСервис»

Генеральный директор



_____/О.В. Лытаева

ФОРМА

ОТЧЕТ О ПОЗИЦИИ КОРПОРАТИВНОГО САЙТА ЗАКАЗЧИКА

по Договору № 2015/ОУ-13/03-01 от «13» марта 2015 г.

на выполнение работ по наполнению текстовой и графической информацией и техническому
сопровождению web-сайта Заказчика

ИСПОЛНИТЕЛЬ: Общество с ограниченной ответственностью «ПолиграфЭкспоСервис» в
лице _____ действующего на основании _____
_____ передал, а

ЗАКАЗЧИК: Закрытое акционерное общество «Гознак-лизинг» в лице
_____ действующего на основании _____,
_____ принял указанные ниже сведения по состоянию на
«__» _____ 201__ г. время _____.

Исполнитель выполнил следующие работы на информационных ресурсах Заказчика:

№	Поисковый запрос	Yandex	Rambler	Google
1.				
2.				
3.				

Приложение:

Копии Интернет-страниц на _____ листах, в том числе:

Yandex - _____ страниц

Rambler - _____ страниц

Google - _____ страниц

Отчет передал Представитель Исполнителя _____	Отчет принял Представитель Заказчика _____
--	---

ПОДПИСИ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК

Закрытое акционерное общество
«Гознак-лизинг»

Представитель _____ / _____

ИСПОЛНИТЕЛЬ

Общество с ограниченной ответственностью
«ПолиграфЭкспоСервис»


Представитель _____ / _____

ФОРМА АКТА УТВЕРЖДЕНА:

ЗАКАЗЧИК

Закрытое акционерное общество
«Гознак-лизинг»
Директор
«Гознак-лизинг»

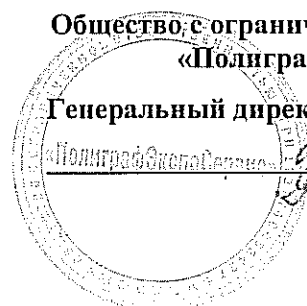
/А.А. Бабич



ИСПОЛНИТЕЛЬ

Общество с ограниченной ответственностью
«ПолиграфЭкспоСервис»
Генеральный директор
«ПолиграфЭкспоСервис»

/О.В. Лытаева



ФОРМА

АКТ СДАЧИ-ПРИЕМКИ РАБОТ
по Договору № 2015/ОУ-13/03-01 от «13» марта 2015 г.
на выполнение работ по наполнению текстовой и графической информацией и техническому
сопровождению web-сайта Заказчика

г. Москва

« ____ » _____ 201__ г.

ИСПОЛНИТЕЛЬ: Общество с ограниченной ответственностью «ПолиграфЭкспоСервис»

в лице _____

действующего на основании _____

по настоящему Акту передает Заказчику, а

ЗАКАЗЧИК: Закрытое акционерное общество «Гознак-лизинг» в лице _____,

действующего на основании _____, по настоящему Акту

принимает следующие работы на Корпоративном сайте Заказчика, выполненные Исполнителем на

основании Заявки № ____ от « ____ » _____ 201__ г по Договору № 2015/ОУ-13/03-01 от «13»

марта 2015 г. в период с « ____ » _____ 201__ г. по « ____ » _____ 201__ г.:

№ п/п	Наименование услуги	Единица измерения/ периодичность	Объем работ (кол-во единиц измерения)	Стоимость единицы измерения, руб. (включая НДС 18%)	ИТОГО, руб. (включая НДС 18%)
1.					
2.					
3.					

1. Во исполнение п. 1.3 Договора №2015/ОУ-13/03-01 от «13» марта 2015 г. (далее – «Договор») Исполнитель выполнил обязательства по оказанию услуг в сети Internet по увеличению целевой аудитории посещаемости Корпоративного сайта Заказчика с использованием поисковых систем, с учетом использования Исполнителем всех поисковых запросов, согласованных Сторонами в Приложении № 2 к Договору № _____ от « ____ » марта 201__ года с целью продвижения Корпоративного сайта Заказчика в период с «01» _____ 201__ г. по « ____ » _____ 201__ г.

2. Услуги Исполнителем оказаны в полном объеме и в срок. Заказчик претензий по объему, качеству и срокам оказания услуг не имеет.

3. Согласно Договору общая стоимость оказанных услуг составляет _____ рублей, в том числе НДС 18 % в размере _____ рублей

4. Настоящий Акт составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

5. Приложением к настоящему Акту является Отчет о позиции корпоративного сайта заказчика с приложениями на _____ листах.

ПОДПИСИ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК

Закрытое акционерное общество
«Гознак-лизинг»

Представитель

_____ / _____

ИСПОЛНИТЕЛЬ

Общество с ограниченной ответственностью
«ПолиграфЭкспоСервис»

Представитель

_____ / _____

ФОРМА АКТА УТВЕРЖДЕНА:

ЗАКАЗЧИК

Закрытое акционерное общество
«Гознак-лизинг»



Директор

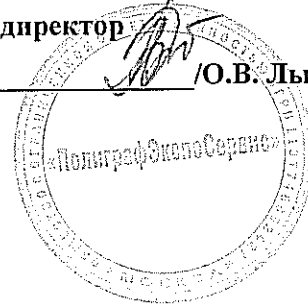
«Гознак-
-ЛИЗИНГ»

[Signature] /А.А. Бабич

ИСПОЛНИТЕЛЬ

Общество с ограниченной ответственностью
«ПолиграфЭкспоСервис»

Генеральный директор



[Signature] /О.В. Лытаева

